

APART (Associazione Professionale Auditor Reputazione Tracciabile)

**REGOLAMENTO PER ATTESTATI DI QUALITÀ E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI
SERVIZI RESI DALLE FIGURE PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLE COMUNITÀ
PROFESSIONALI APART**

(approvato dal Comitato di Gestione Provvisorio

– eletto ex punto 5 dell’Atto Costitutivo del 23 maggio 2017 –

ai sensi dell’art. 12, comma 15 dello Statuto APART con decisione del 01.10.2020)

Pubblicazione 01.10.2020

Titolo I – parte generale

1. SCOPO E CAMPO D’APPLICAZIONE

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le modalità per l’attestazione di qualità e di qualificazione professionale dei servizi relativi alle figure professionali appartenenti alle COMUNITÀ PROFESSIONALI APART (nel seguito CPA) relativamente a profili qualificabili RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), Soci Ordinari APART e gli standard dei servizi da essi erogati con il marchio dell’Associazione APART nonché il mantenimento delle qualificazioni ottenute.

Il presente Regolamento qualifica **Soci Ordinari APART RAM “ESPERTI”** – che costituiscono i Gruppi di Valutatori delle Competenze (GVC) degli aspiranti RAM, esonerati dalla frequenza dei programmi di formazione online APART con verifica finale di apprendimento online – i sotto elencati Soci Fondatori di MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART), titolare dei diritti di proprietà intellettuale della “Infrastruttura Digitale di Qualificazione Reputazionale Documentata e Tracciabile” diffusa dal periodico online CROP NEWS (Cronache Reputazionali Oggettive Personalizzate), edito dall’Associazione CROP NEWS ONLUS, e/o consulenti che hanno contribuito alla redazione del richiamato programma di formazione e delle verifiche finali di apprendimento online relativamente sia alla “Infrastruttura Digitale di Qualificazione Reputazionale Documentata e Tracciabile”, sia al sistema di qualificazione APART per RAM oggetto del Decreto Rettorale UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) n. 24 del 16 dicembre 2016:

1. Avv. Giorgio CAROZZI, Via Donatello 19/A – 20131 MILANO, C.F. e P. IVA 06548650966, e-mail carozzi@studiolegalecarozzi.it;
2. Dott.ssa Raffaella CASTALDO, Località Fonte Eremita Snc – 67037 ROCCARASO (AQUILA), C.F. CSTRFL68B43F839E, e-mail raffaella.castaldo03@gmail.com;

3. Dott. Eduardo MAROTTI, c/o CROP NEWS ONLUS, Via Nizza 45 – 00198 ROMA, C.F. MRTDRD55T13F799Z, e-mail eduardo.marotti@cropnews.it;
4. Dott.ssa Livia MAROTTI, 199c Sussex Way LONDON, N19 4JF UK, C.F. MRTLV185L58H501U, e-mail livia.marotti@gmail.com.

I sopra elencati Soci Ordinari APART RAM “ESPERTI” hanno autorizzato la pubblicazione dei rispettivi dati identificativi nel sito APART ai sensi dell’art. 5, comma 2, lettera b), Legge 4/2013.

Il presente Regolamento qualifica **Soci Ordinari APART RATER “ESPERTI”** – che costituiscono i Gruppi di Valutatori delle Competenze (GVC) degli aspiranti RATER, esonerati dalla frequenza dei programmi di formazione online APART con verifica finale di apprendimento online – i sotto elencati Soci Fondatori di MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART), titolare dei diritti di proprietà intellettuale della “Infrastruttura Digitale di Qualificazione Reputazionale Documentata e Tracciabile” diffusa dal periodico online CROP NEWS (Cronache Reputazionali Oggettive Personalizzate), edito dall’Associazione CROP NEWS ONLUS, e/o i consulenti che hanno contribuito alla redazione del richiamato programma di formazione e delle verifiche finali di apprendimento online relativamente sia alla “Infrastruttura Digitale di Qualificazione Reputazionale Documentata e Tracciabile”, sia al sistema di qualificazione APART per RATER oggetto del Decreto Rettorale UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) n. 24 del 16 dicembre 2016:

1. Sig. Pierluigi CALABRETTA, Viale Tito Labieno 35 – 00174 ROMA, C.F. e P. IVA 10104820583, e-mail pierluigi.calabretta@gmail.com;
2. Sig.ra Paola SIMONI, Largo Moricone 02033 MONTELEONE SABINO (RIETI), C.F. SMNPLA 77B43D972E, e-mail paola.simoni@mevaluate.com

I sopra elencati Soci Ordinari APART RATER “ESPERTI” hanno autorizzato la pubblicazione dei rispettivi dati identificativi nel sito APART ai sensi dell’art. 5, comma 2, lettera b), Legge 4/2013.

I nuovi profili professionali RAM e RATER saranno attivati all’esito dei programmi di formazione online APART con verifica finale di apprendimento online e successiva iscrizione gratuita in APART; conseguentemente APART rilascerà sia le attestazioni ex Legge 4/2013 con la definizione degli standard dei servizi erogati da RAM e RATER con il marchio APART, sia le attestazioni di mantenimento delle qualificazioni ottenute. Il presente Regolamento si applica per tutti i Candidati iscritti alla ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS che abbiano presentato richiesta di adesione ad APART relativamente a profili RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), Soci Ordinari APART, per ottenere l’“attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi” ex combinato disposto artt. 4, comma 1, secondo periodo, e 7, comma 1, lettera c), della Legge 4/2013.

Sono vincolanti per l’iscrizione ad APART, lo Statuto e i Regolamenti di APART, così come tutte le decisioni del Comitato di Gestione provvisorio, Consiglio Direttivo, del Comitato Esecutivo e

dell'Assemblea APART; sono altresì riferimenti essenziali i modelli organizzativi, gestionali e amministrativi di APART.

APART utilizza idonei strumenti, supporti organizzativi e gestionali per l'informazione e la tutela degli utenti o dei consumatori ed assicura tramite il proprio sito web l'attuazione e la gestione dello sportello del cittadino nel rispetto del Codice del Consumo e del Codice Deontologico dell'Associazione.

2. DEFINIZIONI

Ambito di competenza – Ambito che si riferisce a uno dei settori di attività: RAM o RATER.

Attestazione – Dichiarazione rilasciata da APART del possesso della competenza acquisita in un determinato ambito (RAM o RATER), ai sensi della Legge sulle professioni non organizzate in ordini o collegi (Legge 4/2013).

Competenza – Capacità di assunzione personale di responsabilità in un settore di attività (RAM o RATER) grazie alle conoscenze disciplinari unite all'esperienza acquisita sul campo nello svolgimento della professione.

CPA (COMUNITÀ PROFESSIONALE APART) relativamente a profili qualificabili RAM o RATER.

CROP NEWS ONLUS (Cronache Reputazionali Oggettive Personalizzate) – Associazione Non Lucrativa di Utilità Sociale a cui il Socio APART è necessariamente e gratuitamente iscritto.

Elenchi – Liste specifiche dei Professionisti Qualificati che compongono nel complesso l'Elenco dei professionisti attestati da APART e i RAM e RATER “ESPERTI” – esonerati dalla frequenza dei programmi di formazione online APART con verifica finale di apprendimento online – che hanno contribuito alla redazione del richiamato programma di formazione e delle verifiche finali di apprendimento online relativamente sia alla “Infrastruttura Digitale di Qualificazione Reputazionale Documentata e Tracciabile”, sia al sistema di qualificazione APART per RAM e RATER oggetto del Decreto Rettorale UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) n. 24 del 16 dicembre 2016.

GVC – Gruppi di Valutatori delle Competenze per RAM e RATER.

RAM (Reputation Audit Manager).

RATER (Reputation And Trust Expertise Representative).

Verifica – Processo di accertamento e riconoscimento del possesso, da parte del Socio richiedente, della competenza professionale acquisita in un determinato ambito di competenza (RAM o RATER).

3. STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE APART

APART si propone di qualificare e valorizzare le esperienze e capacità dei propri iscritti, convalidandone ai sensi della Legge 4/2013 sulle professioni non organizzate in ordini o collegi la competenza acquisita attraverso l'attività professionale esercitata (RAM o RATER).

In virtù di questo indirizzo strategico APART si pone l'obiettivo di diventare un costante e qualificato punto d'incontro fra la domanda e l'offerta di prestazioni specialistiche nel campo del lavoro intellettuale in un ambito di competenze relativo a uno dei settori d'attività (RAM o RATER). APART – ai sensi dell'art. 4, comma 3, Legge 4/2013 – costituisce il "Comitato di indirizzo e sorveglianza sui criteri di valutazione e rilascio dei sistemi di qualificazione e competenza professionali" relativi a RAM e RATER.

Al Comitato partecipano:

- a. Ordini professionali
- b. Associazioni di professionisti
- c. Associazioni dei lavoratori
- d. Associazioni degli imprenditori
- e. Associazioni dei consumatori

maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

APART – all'esito dei programmi di formazione online realizzati dalla stessa APART con l'eventuale collaborazione di MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART) e/o di UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) con verifica finale di apprendimento online e successiva iscrizione gratuita ad APART – iscrive i propri Soci nelle seguenti CPA (Comunità Professionali APART) denominate:

- RAM** che raccoglie i Reputation Audit Manager
- RATER** che raccoglie i Reputation And Trust Expertise Representative

i cui relativi profili professionali sono descritti nel paragrafo dedicato all'attestazione di qualità e qualificazione professionale dei servizi resi da RAM APART e RATER APART.

I GVC – Gruppi di Valutatori delle Competenze per RAM e RATER hanno sede legale e operativa in Roma presso la sede di APART.

Altre sedi locali dei GVC possono essere istituite in sedi autonome previo specifica delibera del Comitato Esecutivo APART.

Le funzioni di segreteria dei GVC, salvo diversa delibera del Comitato Esecutivo APART, sono svolte dalla segreteria della ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS (Socio Sostenitore APART).

Le CPA ed i suoi organi direttivi hanno sede legale e operativa in Roma presso la sede di APART.

Altre sedi locali della CPA possono essere istituite in sedi autonome dietro specifica delibera degli organi della CPA e successiva ratifica da parte del Comitato Esecutivo di APART.

Le funzioni di segreteria della CPA, salvo diversa delibera del Comitato Esecutivo di APART, sono svolte dalla segreteria della ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS (Socio Sostenitore APART).

4. TRATTAMENTO DATI

La conservazione dei dati del candidato acquisiti nell'ambito del processo di qualificazione avviene (tempi e modi) conformemente alle procedure in vigore ai fini del procedimento di qualificazione, nel rispetto delle Leggi e Regolamenti sulla Privacy e delle deroghe autorizzate dal candidato che è necessariamente e gratuitamente associato a CROP NEWS ONLUS.

I dati e i documenti relativi al candidato – ad eccezione dei casi d'iscrizione in black list o di redazione di un profilo contro da parte di altro Socio dell'ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS – sono invece normalmente distrutti se egli esprime per iscritto la volontà di non voler essere incluso nell'Elenco dei RAM o dei RATER a seguito dell'intervenuta qualificazione. La restituzione dell'eventuale quota d'iscrizione è disciplinata attraverso esplicita richiesta.

Il Titolare del trattamento dei dati è APART, sia per i Soci Partecipanti (aspiranti RAM e RATER), sia per i Soci Ordinari RAM o RATER che hanno maturato i requisiti di qualificazione professionale all'esito dei richiamati programmi di formazione online con verifica finale di apprendimento online.

APART è garante della corretta attestazione della qualità e qualificazione professionale dei servizi resi dai propri Soci organizzando le risorse, gli strumenti e i mezzi necessari. A tale scopo vigila sul corretto funzionamento delle strutture preposte attraverso il Collegio dei Probiviri e l'Organismo di Vigilanza (OdV) ex legge 231/2001.

Al fine di esercitare i diritti di cui al Capo III del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati del Parlamento Europeo e del Consiglio 2016/679 (GDPR) l'interessato può rivolgersi alla Segreteria APART: segreteria@apart-italia.com.

Titolo II – Struttura associativa e organizzativa

5. SOCI

L'ingresso dei Soci nella CPA relativa allo specifico "profilo attestabile" (RAM o RATER), Socio APART, è subordinato:

- alla contestuale adesione gratuita ad APART e a CROP NEWS ONLUS;
- al pagamento a MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART) dell'importo di € 900,00 (euro novecento/00), escluso dal campo di applicazione dell'IVA, per l'acquisto dei servizi funzionali sia all'accertamento dei requisiti autocertificati e previsti dal Bando APART, sia allo svolgimento delle attività professionali di RAM o RATER;
- alla produzione del *Curriculum Vitae* contenente l'evidenza del profilo professionale previsto dal Bando di selezione e qualificazione APART per RAM o RATER;
- allo svolgimento dei programmi di formazione previsti per i rispettivi ruoli di RAM o RATER, con superamento della prova finale di apprendimento secondo le modalità previste e codificate;
- alla richiesta di attestazione delle competenze professionali da parte del Socio CROP NEWS ONLUS e APART, aspirante RAM o RATER;

□ alla verifica della sussistenza dei requisiti di competenza previsti per RAM e RATER, eseguita sulla base dei documenti prodotti dal candidato e ferma restando la possibile richiesta – vincolante – di integrazioni da parte del Gruppo di Valutatori delle Competenze (GVC).

PER I RAM (Reputation Audit Manager):

- a. certificazioni penali previste dal Bando di selezione APART;
- b. diploma di laurea breve preferibilmente (ma non esclusivamente) in discipline dell'area giuridica-economica-gestionale (titolo di studio equivalente se conseguito in paese diverso dall'Italia, anche extraeuropeo);

OPPURE, ANCHE SE NON LAUREATI PURCHÈ IN POSSESSO DI:

- iscrizione agli Ordini Professionali di Commercialisti ed Esperti Contabili, Consulenti del Lavoro, Geometri, Giornalisti Pubblicisti, Giornalisti Professionisti, o titolari di licenza rilasciata dalla Prefettura per eseguire investigazioni, ricerche, raccogliere informazioni per conto di privati, o Professionisti dei settori amministrativo, economico, giuridico, iscritti in elenchi disciplinati dalla legge oppure iscritti ad associazioni professionali vigilate dal MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4;
- c. assenza di contenziosi giudiziari in corso per vertenze professionali e assenza di condanne civili pregresse correlate all'attività professionale. Solo nel caso di contenziosi giudiziari in corso e/o di condanne civili per vertenze professionali, devono aver spulato una polizza di Responsabilità Civile Professionale adeguata in termini di coperture assicurative, cioè con un massimale di almeno € 200.000,00 per anno assicurativo con franchigia non superiore a € 20.000,00;
 - d. specifico Corso di Formazione online di 25 ore di video lezioni, con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore, con esame online superato [per gli aspiranti RAM laureati e non laureati] il Corso può essere eventualmente seguito anche – rispettivamente – con le seguenti modalità:
 - “Corso di Perfezionamento Universitario” ai sensi del D.P.R. N. 162 del 10.03.1982
 - “Corso di Alta Formazione Universitaria”.

giusta [Decreto Rettorale UNIVERSITAS MERCATORUM \(Università Telematica delle Camere di Commercio\) n. 24 del 06.12.2016](#) ed eventuali successive modifiche integrative, che prevede il riconoscimento di 20 Crediti Formativi Universitari (CFU) ai sensi del D. M. 270/2004, oppure giusta analogo Decreto Rettorale di un'altra Università Telematica convenzionata con APART.

PER I RATER (Reputation And Trust Expertise Representative):

- a. certificazioni penali;
- b. diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- c. specifico Corso di Formazione online di 25 ore di video lezioni, con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore, con esame online

superato [il Corso può essere eventualmente seguito anche con le modalità del “Corso di Alta Formazione Universitaria” giusta [Decreto Rettoriale UNIVERSITAS MERCATORUM \(Università Telematica delle Camere di Commercio\) n. 24 del 06.12.2016](#) ed eventuali successive modifiche integrative, che prevede il riconoscimento di 20 Crediti Formativi Universitari (CFU) ai sensi del D. M. 270/2004, o giusta analogo Decreto Rettoriale di un'altra Università Telematica convenzionata con APART].

La richiesta di attestazione delle competenze professionali è volontaria ed è aperta a tutti i Soci subordinatamente alle condizioni di cui sopra. Tutti gli atti riguardanti l'Attestazione ed il suo mantenimento sono svolti dalla CPA alla quale il candidato ha presentato richiesta di Qualificazione (RAM o RATER). Con l'ottenimento dell'iscrizione nella CPA il Socio acquisisce la qualifica di Socio Ordinario di APART attestato RAM o RATER.

6. DOVERI DEI SOCI

Tutti i Soci della CPA accettano il presente Regolamento e si impegnano a rispettare il Codice Deontologico APART.

Il Socio Qualificato accetta anche gli obblighi specificati nel Regolamento CROP NEWS ONLUS e nel presente Regolamento, sia per l'attestazione di qualità e di qualificazione professionale dei servizi, sia per uso dei loghi e marchi APART e CPA (RAM o RATER).

Con la presentazione della richiesta di Qualificazione il Socio-candidato accetta:

- la decisione del GVC sull'esame della richiesta;
- la decisione del Collegio dei Probiviri e/o dell'OdV nel caso di eventuale contenzioso.

7. DECADENZA, SOSPENSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI DALLA CPA

- a. Il Socio non in regola con il pagamento dei servizi a MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART), che non provvede a regolarizzare la propria posizione secondo le modalità indicate nel sollecito, decade dal rapporto associativo con la CPA.
- b. Il Socio decade dalla partecipazione alla CPA nel caso di non adempimento dei doveri e degli obblighi previsti nel Regolamento, tra cui in evidenza, gli obblighi di aggiornamento professionale.
- c. Il Collegio dei Probiviri, su richiesta scritta del Presidente APART o dell'Organismo di Vigilanza di APART, secondo le modalità indicate alla voce “Lo sportello del consumatore” (cfr. Codice del Consumo) presente sul sito web, possono deliberare la sospensione e/o, nei casi più gravi, l'esclusione dalla CPA, del Socio che si sia reso responsabile di una violazione del presente Regolamento e/o del Codice deontologico APART. Il Collegio dei Probiviri APART, dopo aver udito le ragioni dell'interessato assume la decisione in merito.
- d. Avverso la deliberazione di cui alla lettera c) del presente articolo è ammesso, entro 30 giorni dalla comunicazione della stessa, il ricorso motivato e documentato allo stesso

Collegio dei Probiviri o all'Organismo di Vigilanza APART che deve pronunciarsi nel termine di 60 giorni dal ricevimento del ricorso.

- e. La decisione finale del Collegio dei Probiviri o dell'Organismo di Vigilanza APART è vincolante e inappellabile.
- f. È facoltà del Socio della CPA di recedere in qualsiasi momento da APART a mezzo di comunicazione scritta inviata alla segreteria della CPA.

8. ORGANI DELLA CPA E DI APART

- a. Sono organi delle CPA e di APART: l'Assemblea, il Presidente, il Consiglio Direttivo, il Comitato Esecutivo, il Collegio dei Probiviri, L'Organismo di Vigilanza.
- b. Presidente, due Vicepresidenti, Tesoriere e Segretario assumono la funzione di Comitato Esecutivo per le decisioni assunte dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo.
- c. Le funzioni inerenti alle predette cariche sono svolte usualmente a titolo gratuito.
- d. Sono ammessi incarichi professionali retribuiti e rimborsi spese assegnati ai singoli titolari delle cariche sociali purché siano decisi dal Comitato Esecutivo per attività atte a promuovere, gestire e controllare le attività associative, nel rispetto del budget annuale deciso dal Comitato Esecutivo.
- e. Gli organi di APART durano in carica per il termine previsto dallo Statuto.
- f. Le suddette cariche delle CPA possono essere ritenute valide anche dopo la scadenza del rinnovo delle cariche sociali di APART per un dato periodo da precisare tramite una decisione del Consiglio Direttivo, per permettere un rinnovo graduale e ordinato delle cariche delle CPA.

9. ASSEMBLEA

Vedi la pagina "Statuto" sul sito web APART.

10. POTERI DELL'ASSEMBLEA

Vedi la pagina "Statuto" sul sito web APART.

11. SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA

Vedi la pagina "Statuto" sul sito web APART.

12. PRESIDENTE

Vedi la pagina "Statuto" sul sito web APART.

13. CONSIGLIO DIRETTIVO

Vedi la pagina "Statuto" sul sito web APART.

14. VERBALIZZAZIONI E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Le riunioni del Consiglio Direttivo e delle Assemblee della CPA devono essere verbalizzate rapidamente e possibilmente durante la riunione stessa.

I verbali, sottoscritti dal Presidente e dal Segretario, devono essere conservati anche in forma elettronica presso la segreteria APART per almeno cinque anni.

Titolo III – Qualificazione¹

15. PROCEDIMENTO DI ATTESTAZIONE DELLA QUALITÀ E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI

Tutti gli atti relativi alla procedura di attestazione della qualità e qualificazione professionale dei servizi sono svolti a cura della competente CPA, con garanzia di riservatezza verso terzi e nel rispetto delle norme di legge vigenti sulla tutela della riservatezza dei dati personali.

Per presentare la richiesta di attestazione della qualità e qualificazione professionale dei servizi alla CPA relativa allo specifico “profilo qualificabile” (RAM o RATER), Socio APART, è necessario:

- documentare l’adesione gratuita ad APART e a CROP NEWS ONLUS;
- documentare il pagamento a MEVALUATE HOLDING Ltd. (Socio Co-Fondatore APART) dell’importo di € 900,00 (euro novecento/00), escluso dal campo di applicazione dell’IVA, per l’acquisto dei servizi funzionali sia all’accertamento dei requisiti autocertificati e previsti dal Bando APART, sia allo svolgimento delle attività professionali di RAM o RATER;
- produrre il Curriculum Vitae contenente l’evidenza del profilo professionale previsto dal Bando di selezione e qualificazione APART per RAM o RATER;
- per gli aspiranti RAM (Reputation Audit Manager) aver frequentato lo specifico Corso di Formazione di 25 ore di video lezioni, con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore;
- per gli aspiranti RATER (Reputation And Trust Expertise Representative): aver frequentato lo specifico Corso di Formazione di 25 ore di video lezioni, con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore;
- conseguito l’ “attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi” rilasciato dalla competente CPA con il superamento dell’esame online del predetto Corso di Formazione online.

16. ORGANISMO CHE EFFETTUA LA VERIFICA DEI REQUISITI PROFESSIONALI

I Gruppi di Valutatori delle Competenze (GVC), della CPA di RAM (Reputation Audit Manager) e della CPA di RATER (Reputation And Trust Expertise Representative) assicurano:

- requisiti di indipendenza, imparzialità, trasparenza, competenza e assenza di conflitti d’interesse;

¹ Le disposizioni di cui al presente *Titolo III – Qualificazione* non si applicano ai Soci Ordinari APART RAM “ESPERTI” e ai Soci Ordinari APART RATER “ESPERTI” così qualificati e individuati al precedente Titolo I, art. 1.

- omogeneità delle valutazioni;
- rispetto del Codice Deontologico APART.

17. VERIFICA DEI REQUISITI

1. La Procedura di richiesta di attestazione della qualità e qualificazione professionale dei servizi viene sottoposta a un'istruttoria, a cura del GVC della CPA, per la verifica della completezza dei dati e della sussistenza dei requisiti previsti relativi allo specifico "profilo qualificabile" (RAM o RATER).
2. La richiesta di attestazione della qualità e qualificazione professionale dei servizi prodotta con strumenti informatici, esaustiva dei documenti richiesti, produce l'iscrizione del Socio nella CPA relativamente allo specifico "profilo qualificabile" (RAM o RATER), ferma restando la possibile richiesta – anche successiva ma vincolante – di integrazioni, correzioni o modifiche richieste dal GVC della CPA, in mancanza delle quali la Qualificazione ed iscrizione alla CPA rimane sospesa, come descritto nel successivo punto 3.
3. Nel caso in cui il GVC della CPA ritenga carente la documentazione presentata con la richiesta, potrà chiedere documentazione integrativa al Socio richiedente, che dovrà fornirla entro il termine stabilito dallo stesso GVC. Ottenuta l'integrazione nei tempi concessi, il GVC esprimerà il proprio parere definitivo. In alternativa, anziché chiedere la documentazione integrativa, il GVC può optare per un colloquio-intervista via Skype con il Socio, senza richiedere altra documentazione supplementare.
4. Il parere del GVC viene espresso a maggioranza e può assumere le seguenti forme:
 - a. parere favorevole;
 - b. parere sfavorevole.
5. Il pronunciamento del parere da parte del GVC deve avvenire entro i 20 giorni dalla data di ricevimento della documentazione integrativa.

18. OTTENIMENTO DELL'ATTESTAZIONE DI QUALITÀ E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI E ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI

L'ottenimento dell'attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi è subordinato a:

- possesso dei requisiti prescritti al precedente art. 15;
- invio della richiesta secondo le modalità previste;
- eventuale colloquio-intervista di approfondimento come previsto al precedente art. 17 punto 3 (colloquio con colleghi esperti del GVC, eseguibile anche via collegamento Skype che consente, in fase di colloquio, anche l'accertamento dell'identità del Socio richiedente la qualificazione);
- firma per accettazione delle prescrizioni per l'uso del logo della CPA e di APART;
- delibera a cura del Consiglio Direttivo APART;
- sottoscrizione del modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

19. DELIBERA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO E NOTIFICA DI ATTRIBUZIONE DELL'ATTESTATO DI QUALITÀ E DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

Il Consiglio Direttivo delibera in merito al rilascio dell'attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi che notifica al Socio richiedente e ne invia comunicazione al GVC. Il Socio richiedente, ricevuta la comunicazione, è tenuto a:

- a. verificare l'esattezza degli elementi identificativi inerenti all'attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi acquisita relativa al "profilo qualificabile" (RAM o RATER);
- b. firmare per accettazione il testo delle prescrizioni per l'uso del logo CPA e del logo APART;
- c. firmare il modulo per l'autorizzazione alla conservazione e gestione dei dati relativi all'attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi acquisito in ordine al "profilo qualificabile" (RAM o RATER);
- d. firmare il modulo per l'autorizzazione all'inserimento del proprio nominativo in uno degli Elenchi dei Professionisti (RAM o RATER) che compongono nel suo complesso l'Elenco dei professionisti titolari dell'attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi;
- e. sottoscrivere l'impegno a utilizzare il logo CPA e il logo APART nei termini stabiliti dal presente Regolamento. L'inadempienza anche parziale a quanto sopra richiesto, comporta la sospensione, per un termine massimo di tre mesi, dell'iscrizione nell'apposito Elenco dei professionisti attestati (RAM o RATER). Trascorso inutilmente il termine di sospensione senza che siano stati completati tutti gli adempimenti, l'attestazione decade. Il professionista cui venga sospesa e/o annullata l'attestazione non può far uso né dell'"attestato di qualità e qualificazione professionale dei propri servizi" ex combinato disposto artt. 4, comma 1, secondo periodo, e 7, comma 1, lettera c), Legge 4/2013, scaduto o annullato, né del logo CPA, né del Logo APART.

20. RICORSI

Ogni ricorso contro decisioni avverse deve essere presentato al Consiglio Direttivo APART, esclusivamente in forma elettronica, entro 30 giorni dalla data di notifica della decisione e deve contenere informazioni relativamente a:

- generalità dell'iscritto ricorrente;
- estremi della richiesta di Qualificazione;
- motivazioni del ricorso.

Il ricorso viene esaminato dal GVC entro 30 giorni dalla data di ricevimento. A conclusione dell'esame del ricorso il Consiglio Direttivo, sentito il GVC, decide in merito e comunica la decisione al GVC e al ricorrente. La decisione del Consiglio Direttivo è inappellabile.

21. DURATA E MANTENIMENTO DELL'ATTESTATO DI QUALITÀ E DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI

L'attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi ha durata triennale con verifica documentale annuale di mantenimento a 12 e 24 mesi. La validità del predetto attestato è subordinata alla verifica del mantenimento dei requisiti del professionista attraverso l'invio alla CPA, entro 12 e 24 mesi, di:

1. Attestati di frequenza relativi a corsi e/o seminari online, parte integrante del programma di "formazione continua" elaborato da MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART) e fruibile anche nell'ambito di apposite convenzioni con UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) e con altre università telematiche. I predetti attestati di frequenza sono altresì parte integrante dell'annuale e obbligatorio rating reputazionale attribuito al professionista e determinano il punteggio (da 0 a 100) relativo ai sub-rating "Studio e formazione" e "Lavoro e impegno civile" (cfr. [APART: Informativa su iscrizione gratuita e servizi a pagamento](#)).
2. Continuità lavorativa specifica come RAM (Reputation Audit Manager) o come RATER (Reputation And Trust Expertise Representative) inserita a curriculum e opportunamente documentata con la copia degli estratti conto delle royalties ricevute da CROP NEWS ONLUS e/o da CROP NEWS Srl oppure con la copia dei contratti sottoscritti con i clienti.
3. Curriculum vitae aggiornato con l'ultimo anno di attività datato e firmato per esteso, e con le seguenti diciture: "Il sottoscritto _____ nato a _____ (___) il _____, c.f. _____, e residente a _____ (___) in _____ n.____, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 46 e dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che le informazioni sopra riportate sono veritiere" e "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del vigente Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali". Decorso il triennio si procede ad un nuovo esame in modalità online (similare all'esame per il rilascio della prima attestazione) ed al rilascio della nuova attestazione. Il mantenimento, l'aggiornamento e l'evoluzione delle competenze necessarie alla professione sono subordinati al richiamato specifico programma di "formazione continua". Il professionista deve dunque seguire percorsi guidati di aggiornamento professionale online erogati a tal fine da MEVALUATE HOLDING Ltd (Socio Co-Fondatore APART) anche nell'ambito di apposite convenzioni con UNIVERSITAS MERCATORUM (Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane) e con altre università telematiche (cfr. [APART: Informativa su iscrizione gratuita e servizi a pagamento](#)).

22. COMPORAMENTI PERSONALI ATTESI

Il professionista iscritto alla CPA (attestato RAM o RATER) è tenuto al rispetto ed applicazione dei seguenti principi/precetti:

- a. Attenzione alle necessità dell'utenza. Il professionista deve garantire – oltre all'ovvia puntuale applicazione delle norme dirette e conseguenti previste dal Codice Civile in materia di prestazioni d'opera intellettuale – anche una fattiva e continuativa attenzione alle necessità professionali della committenza.
- b. Correttezza e trasparenza nelle politiche tariffarie. Ogni singolo professionista è libero di valutare le proprie dinamiche tariffarie, e di applicarle a sua discrezione, ferme restando le tariffe pubbliche di APART per le attività specifiche connesse alla produzione del “rating reputazionale” (cfr. [CROP NEWS: Tabella Servizi, Prezzi IVA esclusa e Royalty; Onorari professionali di RAM APART e RATER APART](#)). In rispetto al Codice Deontologico (parte del Modello di Organizzazione e Controllo APART previsto dal D. Lgs 231/2001) il professionista s'impegna tuttavia a rendere sempre edotto con trasparenza e tempestività il cliente delle sue richieste tariffarie.
- c. Attenzione ai diritti di terzi e rispetto per collaboratori, fornitori, colleghi e terze parti. Il rapporto con colleghi, assistenti, operatori, collaboratori e terzi in genere deve essere improntato al più completo rispetto umano e professionale. Le operazioni autopromozionali del professionista devono essere corrette, in rispetto della verità e del lavoro dei colleghi.
- d. Rispetto delle vigenti norme fiscali. Si evidenzia che l'esercizio continuativo dell'attività e con requisiti di professionalità, per sua natura richiede necessariamente l'inquadramento della stessa secondo la vigente normativa fiscale a cui il professionista si attiene compiutamente.

23. ATTESTATO DI QUALITÀ E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI DI LIVELLO RAM (Reputation Audit Manager)

Comprova il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a. diploma di laurea breve preferibilmente (ma non esclusivamente) in discipline dell'area giuridica-economica-gestionale (titolo di studio equivalente se conseguito in paese diverso dall'Italia, anche extraeuropeo), in alternativa iscrizione agli Ordini Professionali di Commercialisti ed Esperti Contabili, Consulenti del Lavoro, Geometri, Giornalisti Pubblicisti, Giornalisti Professionisti, oppure titolari di licenza rilasciata dalla Prefettura per eseguire investigazioni, ricerche, raccogliere informazioni per conto di privati, o Professionisti dei settori amministrativo, economico, giuridico, iscritti in elenchi disciplinati dalla legge, oppure iscritti ad associazioni professionali vigilate dal MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4;
- b. frequenza dello specifico Corso di Formazione di 25 ore di video lezioni con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore online e superamento del relativo esame online di cui al precedente art. 5, punto A., lettera d);

- c. conseguimento dello specifico “attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi” ex combinato disposto artt. 4, comma 1, secondo periodo, 7, comma 1, lettera c), Legge 4/2013, rilasciato da APART, iscritta nell'[elenco del Ministero dello Sviluppo Economico ex legge 4/2013](#);
- d. titolarità dei severi requisiti penali (certificati casellario giudiziale, carichi pendenti, misure di prevenzione, tutti con dicitura “NULLA”, salvo diversa delibera del Consiglio Direttivo APART che può ammettere il Socio a seguito di una valutazione relativa alla tipologia e gravità del reato e/o misura di prevenzione eventualmente iscritto/a con pubblicazione del relativo certificato a garanzia dei consumatori) e dei requisiti civili (assenza di condanne pregresse correlate all’attività professionale), oppure in alternativa titolarità di una polizza di Responsabilità Civile Professionale adeguata in termini di coperture assicurative, cioè con un massimale di almeno € 200.000,00 per anno assicurativo con franchigia non superiore a € 20.000,00;
- e. titolarità della qualifica, a titolo gratuito, di Socio APART e Socio ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS.

Il suo ruolo è triplice:

1. **attestatore** della correttezza dei dati dei Clienti acquisiti dalla piattaforma del periodico plurisettimanale online CROP NEWS (Cronache Reputazionali Oggettive Personalizzate) e della genuinità dei documenti oggetto di upload da parte dei Clienti sulla stessa piattaforma CROP NEWS;
2. **consulente** di aziende ed enti Clienti per l'adozione del Sistema di Qualificazione Reputazionale CROP NEWS al fine di ottimizzare i profili reputazionali dei rispettivi interlocutori (es. nel caso di un'associazione gli aspiranti soci; nel caso di un'azienda o ente i fornitori, clienti, aspiranti collaboratori o collaboratori in forza che partecipano volontariamente a programmi di valutazione del potenziale o a percorsi di carriera), per aumentare prevenzione dei rischi e sicurezza, costruendo al contempo l'esimente delle responsabilità "in sede penale" di aziende, enti e associazioni in funzione di procedimenti ai sensi del D. Lgs. 231/2001 (cfr. [Reputazione: una nuova moneta da spendere](#) – in particolare slide 7 e 15; [Roadmap e Milestone List](#));
3. **consulente** dei Clienti che creano/modificano i profili reputazionali per l'ottimizzazione del correlato rating a garanzia della rispettiva affidabilità nell'interesse della users community composta dai Soci dell'Associazione CROP NEWS ONLUS di cui i Clienti sono parte.

24. ATTESTATO DI QUALITÀ E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI DI LIVELLO RATER (Reputation And Trust Expertise Representative)

Comprova il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a. diploma di scuola secondaria di secondo grado;

- b. frequenza dello specifico Corso di Formazione di 25 ore di video lezioni con documenti indicizzati dal docente e tutoraggio online per complessive stimate 125 ore online e superamento del relativo esame online di cui al precedente art. 5, punto B., lettera c);
- c. conseguimento dello specifico “attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi” ex combinato disposto artt. 4, comma 1, secondo periodo, 7, comma 1, lettera c), Legge 4/2013, rilasciato da APART, iscritta nell'[elenco del Ministero dello Sviluppo Economico ex legge 4/2013](#);
- d. titolarità dei severi requisiti penali (certificati casellario giudiziale, carichi pendenti, misure di prevenzione, tutti con dicitura “NULLA”, salvo diversa delibera del Consiglio Direttivo APART che può ammettere il Socio a seguito di una valutazione relativa alla tipologia e gravità del reato e/o misura di prevenzione eventualmente iscritto/a con pubblicazione del relativo certificato a garanzia dei consumatori) e dei requisiti civili (assenza di condanne pregresse correlate all’attività professionale), oppure in alternativa titolarità di una polizza di Responsabilità Civile Professionale adeguata in termini di coperture assicurative, cioè con un massimale di almeno € 200.000,00 per anno assicurativo con franchigia non superiore a € 20.000,00;
- e. titolarità della qualifica, a titolo gratuito, di Socio APART e Socio ASSOCIAZIONE CROP NEWS ONLUS.

Il suo ruolo è triplice:

1. **promotore** della qualificazione reputazionale di imprese, enti e individui assistiti per le attività di attestazione dei rispettivi profili reputazionali pubblicati dal periodico plurisettimanale online CROP NEWS (Cronache Reputazionali Oggettive Personalizzate);
2. **consulente** di aziende ed enti Clienti per l'adozione del Sistema di Qualificazione Reputazionale CROP NEWS al fine di ottimizzare i profili reputazionali dei rispettivi interlocutori (es. nel caso di un'associazione gli aspiranti soci; nel caso di un'azienda o ente i fornitori, clienti, aspiranti collaboratori o collaboratori in forza che partecipano volontariamente a programmi di valutazione del potenziale o a percorsi di carriera), per aumentare prevenzione dei rischi e sicurezza, costruendo al contempo l'esimente delle responsabilità "in sede penale" di aziende, enti e associazioni in funzione di procedimenti ex D.Lgs 231/2001 (cfr. [Reputazione: una nuova moneta da spendere](#) – in particolare slide 7 e 15; [Roadmap e Milestone List](#));
3. **consulente** dei Clienti che creano/modificano i profili reputazionali per l'ottimizzazione del correlato rating a garanzia della rispettiva affidabilità nell'interesse della users community composta dai Soci dell'Associazione CROP NEWS ONLUS di cui i Clienti sono parte.

TITOLO IV Sportello di riferimento per il consumatore

25. ISTITUZIONE E GESTIONE DELLO SPORTELLO DI RIFERIMENTO PER IL CITTADINO, L'UTENTE E IL CONSUMATORE

APART sul proprio sito web gestisce lo sportello di riferimento per il cittadino, l'utente e il consumatore, relativamente ai profili titolari di attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi di livello RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), Soci Ordinari APART sotto la supervisione dell'Organismo di Vigilanza. I committenti di prestazioni professionali fornite da Soci attestati dalla CPA RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), Soci Ordinari APART, possono rivolgersi al predetto sportello ai sensi del Codice del Consumo in caso di contenzioso con i singoli professionisti e per ottenere informazioni relative all'organizzazione e alla gestione della CPA e agli standard qualitativi richiesti dalla CPA ai propri iscritti.

26. DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITÀ IN GENERALE E AGLI STANDARD QUALITATIVI RICHIESTI DALLA CPA AI PROPRI ISCRITTI

La CPA RAM e la CPA RATER istituiscono sul sito web APART un'area dedicata con riferimento alle attività dei Soci Ordinari APART attestati RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), che ha lo scopo di diffondere le informazioni 16 relative all'organizzazione e alla gestione della CPA e agli standard qualitativi richiesti dalla CPA ai propri iscritti. Il suddetto sportello di riferimento per il cittadino, l'utente e il consumatore sono parte integrante del suddetto sito web.

27. USO DEL LOGO APART

Il logo, con il marchio, CPA APART (RAM o RATER) è composto di:

- denominazione, per esteso, dell'Associazione professionale APART integrata nel simbolo grafico che la include (il logo deve essere riprodotto rispettando formato, proporzioni e colori secondo le caratteristiche ufficiali); è ammessa la rappresentazione in bianco e nero;
- area specialistica (RAM o RATER) oggetto dell'attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi di seguito al logo.

L'uso del logo è individuale e riservato esclusivamente a quei professionisti, nominativamente definiti, inseriti nell'Elenco dei Professionisti attestati.

Non è consentito l'uso collettivo, ossia esteso a più persone, del logo.

Il logo serve per contrassegnare sia la documentazione professionale, sia la documentazione informativa, compresi carta intestata, biglietti da visita, stampe promozionali, ecc. utilizzati dal professionista.

Ogni altro uso del logo è vietato.

APART si riserva la revoca del diritto all'uso del logo qualora venisse accertato un uso difforme da quanto stabilito dal presente Regolamento da parte del professionista attestato.

28. DISPOSIZIONI FINALI

Il Consiglio Direttivo APART

- determina le modalità di accesso, consultazione e diffusione dell'Elenco dei Professionisti titolari di attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi di livello RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative), Soci Ordinari APART
- cura la promozione e diffusione delle iniziative relative alla Qualificazione professionale dei Soci Ordinari APART RAM (Reputation Audit Manager) o RATER (Reputation And Trust Expertise Representative).

Il Regolamento è gestito, come tutti i documenti delle CPA, secondo apposita procedura formale; ogni sua modifica è proposta dal Gruppo di Valutatori delle Competenze (GVC) e approvata dal Consiglio Direttivo.